РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 17»
протокол № 05
от «25» мая 2017 г

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 17»
от «25» мая 2017 г №318

ПОЛОЖЕНИЕ
о благотворительных пожертвованиях
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 17»
Старооскольского городского округа

Регистрационный №21

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями от 11 июля, 21 ноября 2011 г., 3, 29 декабря 2012 г., 7 мая, 30 сентября, 28 декабря 2013 г., 22 декабря 2014 г., 5 октября, 3, 28 ноября 2015 г., 15 февраля, 3 июля, 28 декабря 2016 г., 3 апреля, 1 июля 2017 г.), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 7 мая, 7 июня, 2, 23 июля, 25 ноября 2013 г., 3 февраля, 5, 27 мая, 4, 28 июня, 21 июля, 31 декабря 2014 г., 6 апреля, 2 мая, 29 июня, 13 июля, 14, 29, 30 декабря 2015 г., 2 марта, 2 июня, 3 июля, 19 декабря 2016 г., 1 мая 2017 г.), с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г.), Гражданским кодексом Российской Федерации (с изменениями и дополнениями от 26 января, 20 февраля, 12 августа 1996 г., 24 октября 1997 г., 8 июля, 17 декабря 1999 г., 16 апреля, 15 мая, 26 ноября 2001 г., 21 марта, 14, 26 ноября 2002 г., 10 января, 26 марта, 11 ноября, 23 декабря 2003 г., 29 июня, 29 июля, 2, 29, 30 декабря 2004 г., 21 марта, 9 мая, 2, 18, 21 июля 2005 г., 3, 10 января, 2 февраля, 3, 30 июня, 27 июля, 3 ноября, 4, 18, 29, 30 декабря 2006 г., 26 января, 5 февраля, 20 апреля, 26 июня, 19, 24 июля, 2, 25 октября, 4, 29 ноября, 1, 6 декабря 2007 г., 24, 29 апреля, 13 мая, 30 июня, 14, 22, 23 июля, 8 ноября, 25, 30 декабря 2008 г., 9 февраля, 9 апреля, 29 июня, 17 июля, 27 декабря 2009 г., 21, 24 февраля, 8 мая, 27 июля, 4 октября 2010 г., 7 февраля, 6 апреля, 18, 19 июля, 19 октября, 21, 28, 30 ноября, 6, 8 декабря 2011 г., 5, 14 июня, 2 октября, 3, 29, 30 декабря 2012 г., 11 февраля, 7 мая, 28 июня, 2, 23 июля, 30 сентября, 2 ноября, 2, 21, 28 декабря 2013 г., 12 марта, 5 мая, 23 июня, 21 июля, 22 октября, 22, 29, 31 декабря 2014 г., 8 марта, 6 апреля, 23 мая, 29 июня, 13 июля, 28 ноября, 30 декабря 2015 г., 31 января, 15 февраля, 9, 30 марта, 23 мая, 3 июля, 28 декабря 2016 г., 7 февраля, 28 марта 2017 г.), Законом Российской Федерации «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995г. № 135-ФЗ, пп. 4.15.(с изменениями и дополнениями от:21 марта, 25 июля 2002 г., 4 июля 2003 г., 22 августа 2004 г., 30 декабря 2006 г., 30 декабря 2008 г., 23 декабря 2010 г., 5 мая 2014 г.).

1.2. Положение о благотворительных пожертвованиях муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» Старооскольского городского округа (далее – Положение) регулирует порядок привлечения, расходования и учета безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 17» Старооскольского городского округа (далее – образовательное учреждение).

1.3. Под благотворительными пожертвованиями понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче образовательному учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Под участниками благотворительных пожертвований понимаются граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, а также образовательное учреждение, в интересах которого проводится благотворительная деятельность.

1.5. Основные понятия:

- Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие Школы. Пожертвование может также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей) по ремонту помещений образовательного учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

- Добровольцы - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации. Благотворительная организация может оплачивать расходы добровольцев, связанные с их деятельностью в этой организации (командировочные расходы, затраты на транспорт и др.).

- Благополучатели - лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев;

- Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг (в ред. Федерального закона от 23.12.2010 N 383-ФЗ). Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

- Жертвователи – юридические и (или) физические лица, в том числе родители (законные представители) воспитанников, осуществляющие пожертвование на добровольной основе.

- Целевые взносы – добровольная передача юридическими и (или) физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

- Одаряемый – образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора пожертвования. В настоящем Положении понятия «Одаряемый» и «Образовательное учреждение» используются в равных значениях.

2. Цели, задачи и порядок привлечения благотворительных пожертвований

2.1. Благотворительная деятельность осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования. Благотворительные пожертвования привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности образовательного учреждения.

2.2. Образовательное учреждение вправе использовать благотворительные пожертвования на функционирование и развитие образовательного учреждения, осуществление образовательной деятельности, в том числе на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга и отдыха детей, различные виды доплат работникам образовательного учреждения и другие нужды.

2.3. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора её целей.

2.4. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

2.5. Образовательное учреждение вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к гражданам и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи образовательному учреждению с указанием цели привлечения благотворительных пожертвований.

2.6. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия.

3. Порядок приёма и учёта благотворительных пожертвований

3.1. Благотворительное пожертвование в форме бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества (за исключением денежных средств, выполнения работ, предоставления услуг) оформляется договором пожертвования (дарения в общепользовательных целях) (приложение №1) на основании заявления жертвователя на имя директора образовательного учреждения (приложение №2) и передаётся по акту приёма-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

3.2. Благотворительное пожертвование в форме бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность денежных средств оформляется договором пожертвования денежных средств (приложение № 3) на основании заявления жертвователя на имя директора образовательного учреждения.

3.3. Благотворительное пожертвование в форме бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг оформляется договором благотворительного выполнения работ, предоставления услуг (приложение №4) на основании заявления жертвователя на имя директора образовательного учреждения. И передаётся по акту сдачи-приёмки выполненных работ, который является неотъемлемой частью договора.

3.5. При пожертвовании недвижимого имущества оно поступает в муниципальную собственность. Право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.6. Внесение денежных средств (пожертвований) физическими и (или) юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями учащихся), осуществляется только на добровольной основе целевым назначением на расчётный счёт образовательного учреждения.

4. Порядок расходования благотворительных пожертвований

4.1. Расходование привлечённых благотворительных пожертвований

образовательным учреждением производится строго в соответствии с целевым назначением благотворительного пожертвования, определенного жертвователем либо Управляющим советом образовательного учреждения.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования благотворительных пожертвований

5.1. Управляющий совет образовательного учреждения осуществляет контроль за переданными образовательному учреждению благотворительными пожертвованиями.

5.2. Ответственность за нецелевое использование благотворительных пожертвований несёт директор образовательного учреждения.

5.3. По просьбе жертвователей образовательное учреждение предоставляет им информацию об использовании благотворительных пожертвований.

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ № _____
(дарения в общепользовательных целях)

г. Старый Оскол

« » _____ 201__ г.

(Ф.И.О. Жертвователя полностью)

именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны, и **муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №17»**, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора школы **Чуевой Ларисы Михайловны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Жертвователь по настоящему договору передаёт Одаряемому имущество, указанное в акте приема-передачи, в собственность на цели, указанные в настоящем договоре.
- 1.2. Акт приема -передачи является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Жертвователь обязуется передать Одаряемому имущество, указанное в акте приема-передачи (далее по тексту договора - дар). Передача дара осуществляется по месту нахождения Одаряемого.
- 2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему дара от него отказаться. Отказ Одаряемого от дара должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае договор дарения считается расторгнутым с момента получения Жертвователем отказа.
- 2.3. Одаряемый обязан использовать полученный дар исключительно для содействия деятельности в сфере образования.
- 2.4. Если использование дара в соответствии с целями, указанными в п.2.3, становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, дар может быть использован по другому назначению лишь с согласия Жертвователя.
- 2.5. Использование переданного по настоящему договору дара не в соответствии с целями, указанными в п.2.3, а также в случае нарушения Одаряемым правил, установленных п.2.4, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.
- 2.6. Одаряемый ежегодно предоставляет Жертвователю отчет об использовании дара, а также предоставляет ему возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об исполнении переданного по настоящему договору имущества.

3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путём переговоров на основе действующего законодательства. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями сторон и действует до полного выполнения сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Изменение и расторжение договора возможны по соглашению сторон настоящего договора.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и надлежаще подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

6.3. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, второй - у Одаряемого.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователь:

Адрес места жительства физических лиц:

Телефон: _____

Паспортные данные: _____

Одаряемый:

адрес: 309512, Белгородская область
г.Старый Оскол, м-н Жукова, 57

тел.: (4725) 32-83-02

ИНН 3128028083

КПП 312801001

р/сч 40701810214243000001

РКЦ г.Старый Оскол

БИК 041424000

л/с 20266180432

ОГРН 1023102359125

8. ПОДПИСИ СТОРОН

Жертвователь:

(подпись)

(расшифровка)

Одаряемый:

(подпись)

Л.М. Чуева

(расшифровка)

Акт приема-передачи №_____
по договору пожертвования №___ от «___» _____ 201_ года

«___» _____ 20__ года

паспорт №_____ серия_____, выдан «___» _____ г., кем _____

именуемое в дальнейшем «Жертвователь», в лице _____,
с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №17» Старооскольского городского округа ,
именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Чуевой Ларисы
Михайловны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно
именуемые «Стороны», составили настоящий акт:

«Жертвователь» в соответствии с договором пожертвования №___ от «___»
__20__ года передал, а «Одаряемый» получил следующий товар:

№	Наименование	Кол-во	Ед. изм.	Цена	Сумма

Претензий к количеству и качеству у Сторон не имеется

Жертвователь:

Адрес места жительства физических лиц:

Телефон: _____

Паспортные данные: _____

Одаряемый:

адрес: 309512, Белгородская
область

г. Старый Оскол, м-н Жукова, 57

тел.: (4725) 32-83-02

ИНН 3128028083

КПП 312801001

р/сч 40701810214243000001

РКЦ г. Старый Оскол

БИК 041424000

л/с 20266180432

ОГРН 1023102359125

Жертвователь:

(подпись)

(расшифровка)

Одаряемый:

(подпись)

Л.М. Чуева

(расшифровка)

Приложение №2
к Положению о благотворительных
пожертвованиях

Директору МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №17»
Л.М. Чуевой
гражданки(-на) _____
проживающей(-щего) _____

паспорт: _____ серия _____ №
выдан _____

заявление.

Я _____,
Передаю МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №17» в качестве безвозмездной
передачи (пожертвования) в соответствии со статьей 128 ГК РФ:

с целью использования: _____

на срок целевого использования:

« _____ » _____ 20__ год _____ (_____)

**ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ
ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ №___**

г. Старый Оскол

« » _____ 201__ г.

(Ф.И.О. полностью)

в лице, _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Жертвователю», с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №17» Старооскольского городского округа, в лице директора школы Чуевой Ларисы Михайловны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий «Договор» о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Жертвователю обязуется на добровольной основе безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора) Пожертвование в размере: _____.

Образовательное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном в п.8 ст.41 Закона РФ «Об образовании» дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц, в том числе иностранных.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление следующих целей:

1.2.1. Функционирование и развитие образовательного учреждения;

1.2.2. Осуществление образовательной деятельности;

1.2.3. Обустройство интерьера;

1.2.4. Проведение ремонтных работ;

1.2.5. Приобретение предметов хозяйственного пользования;

1.2.7. Обеспечение безопасности образовательного учреждения;

1.2.8. Развитие предметно-развивающей среды;

1.2.6 Иные цели.

1.3. Указанные в п.1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст.2 Федерального закона №135-ФЗ от 11.08.1995 г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Жертвователю перечисляет на расчетный счет Одаряемого Пожертвование в течение 3-х дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до перечисления Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п.1.2. настоящего Договора. В соответствии с п.3 ст.582 ГК РФ одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования. Об использовании Пожертвования он обязан предоставить Жертвователю письменный отчет, а также давать

Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п.1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОДАРЯЕМОГО

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п.1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, будут по возможности разрешаться сторонами путем переговоров и разрешаются в порядке, определенном гражданским процессуальным законодательством РФ.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователь:

Адрес места жительства физических лиц:

Телефон: _____

Паспортные данные: _____

Одаряемый:

адрес: 309512, Белгородская область

г. Старый Оскол, м-н Жукова, 57

тел.: (4725) 32-83-02

ИНН 3128028083

КПП 312801001

р/сч 40701810214243000001

РКЦ г. Старый Оскол

БИК 041424000

л/с 20266180432

ОГРН 1023102359125

8. ПОДПИСИ СТОРОН

Жертвователь:

(подпись)

(расшифровка)

Одаряемый:

(подпись)

Л.М. Чуева

(расшифровка)

**ДОГОВОР БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ,
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ №___**

г. Старый Оскол

« » _____ 201__ г.

_____ (наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем «Доброволец», в лице _____,
с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №17» Старооскольского городского округа,
именуемое в дальнейшем «Благополучатель», в лице директора школы **Чуевой Ларисы
Михайловны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе
именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. По настоящему договору Доброволец обязуется по заданию Благополучателя
безвозмездно выполнить работы, оказать услуги по _____
- 1.2. Доброволец выполняет работы, оказывает услуги лично.
- 1.3. Критериями качества выполнения работ, оказания услуг являются:
- 1.3.1. _____
- 1.3.2. _____;
- Срок выполнения работ, оказания услуг _____.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Доброволец обязан:
Предоставить Благополучателю услуги, выполнить работы надлежащего качества в
порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором.
Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему договору, не
позднее _____
- 2.2. Благополучатель обязан:
Оказывать Добровольцу содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том
числе предоставлять Добровольцу всю необходимую информацию и документацию,
относящуюся к деятельности оказываемых услуг.
- 2.3. Доброволец выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам,
не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путём
переговоров на основе действующего законодательства. При неурегулировании в
процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в судебном порядке в
соответствии с законодательством РФ.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными
представителями сторон и действует до полного выполнения сторонами всех принятых на

себя обязательств в соответствии с условиями договора.

5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Изменение и расторжение договора возможны по соглашению сторон настоящего договора.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и надлежаще подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

6.3. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, из которых один находится у Добровольца, второй - у Благополучателя.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Доброволец:

Адрес места жительства физических лиц:

Телефон: _____

Паспортные данные: _____

Благополучатель:

адрес: 309512, Белгородская область
г.Старый Оскол, м-н Жукова, 57

тел.: (4725) 32-83-02

ИНН 3128028083

КПП 312801001

р/сч 40701810214243000001

РКЦ г.Старый Оскол

БИК 041424000

л/с 20266180432

ОГРН 1023102359125

8. ПОДПИСИ СТОРОН

Доброволец:

(подпись)

(расшифровка)

Благополучатель:

(подпись)

Л.М. Чуева

(расшифровка)

АКТ №_____
сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг
«_» _____20____г.

Во исполнение договора благотворительного выполнения работ, предоставления услуг №__ от «_»____г, в лице _____, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем «Доброволец», и муниципальное бюджетного общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №17» Старооскольского городского округа, именуемое в дальнейшем «Благополучатель», в лице директора Чуевой Ларисы Михайловны, действующего на основании Устава, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Доброволец передает, а Благополучатель принимает следующие работы (услуги):

Согласно пункту договора благотворительного выполнения работ, предоставления услуг _____ работа (услуга) выполнены Добровольцем _____

(с использованием его материалов, средств и т.п. или материалов Заказчика).

Материалы (средства) _____.

Количество _____.

Цена _____.

Сумма _____.

Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям договора в полном объеме.

Сдал:
Доброволец

Принял:
Благополучатель:

(подпись)

(расшифровка)

(подпись)

Л.М. Чуева
(расшифровка)