РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа №17»
протокол № 5
от «25» мая 2017 г

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ
«Средняя общеобразовательная
школа №17»
от «25» мая 2017 года № 318

Положение
о Совете родителей (законных представителей)
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №17»
Старооскольского городского округа

Регистрационный номер 24

1.Общие положения

1.1. Настоящее положение **о Совете родителей (законных представителей) (далее - Положение)** разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.2.Совет родителей (законных представителей) обучающихся (далее – Совет) создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы по инициативе законных представителей обучающихся.

1.3.В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка» федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.

2. Основные функции Совета

Основными функциями Совета являются:

2.1.Планирование своей деятельности.

2.2.Обеспечение участия родителей (законных представителей) в управлении школы.

2.3.Представление и защита законных прав и интересов обучающихся.

2.4.Защита прав и интересов законных представителей обучающихся.

2.5. Организация работы с законными представителями учащихся по разъяснению прав и обязанностей участников образовательных отношений.

2.7. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их законных представителей.

3. Задачи Совета

3.1.Активное участие в:

-воспитании у учащихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

-повышения педагогической культуры законных представителей учащихся;

- привлечении законных представителей учащихся к организации внеклассной и внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества», экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с учащимися;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди законных представителей учащихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношении.

3.2. Содействие:

-руководству школы в выполнении учащимися правил внутреннего распорядка учащихся;

-участникам образовательных отношений в воспитании у учащихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования, приобщении их к работе с книгой и другими источниками информации;

-законным представителям учащихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей;

3.3. Оказание помощи:

-семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми полного общего образования;

-классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди законных представителей учащихся положительного опыта семейной жизни;

-руководству школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний;

3.4. Контроль совместно с руководством школы в организации и обеспечении качества питания и медицинского обслуживания учащихся;

3.5. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений к администрации школы по поручению директора в пределах своей компетенции;

3.6. Недопущение вмешательства законных, представителей учащихся в профессиональную деятельность педагогов по личной инициативе;

3.7. Внесение предложений:

-по содержанию локальных актов, затрагивающих законные права и интересы учащихся и их законных представителей;

-по организации образовательной деятельности;

3.8.Координация деятельности классных Советов родителей;

3.9. Взаимодействие с:

-педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди учащихся;

-другими коллегиальными органами управления школы в пределах своей компетенции.

4. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. обращаться:

-к руководству и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;

4.2. принимать участие в:

-подготовке локальных нормативных актов, затрагивающих законные права и интересы учащихся и их законных представителей;

-организации деятельности блока дополнительного образования;

4.3. приглашать:

-на свои заседания законных представителей учащихся по представлениям (решениям) классных советов родителей;
-любых специалистов для работы в составе своих комиссий;
4.4. давать разъяснения и принимать меры по:
-обращениям учащихся и их законных представителей;
-по соблюдению учащимися и их законными представителями требований законодательства об образовании и локальных нормативных актов школы;
4.5. вносить предложения администрации школы о поощрениях учащихся и их законных представителей;
4.6. выносить общественное порицание законным представителям учащихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
4.7. разрабатывать и принимать:
-положения о своих постоянных и (или) временных комиссиях;
-план своей работы;
-планы работы своих комиссий;
4.8. принимать:
-решения о создании или прекращении своей деятельности;
-решения о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
-решения о прекращения полномочий своего председателя и его заместителя;
-участие в установлении требований к одежде и внешнему виду учащихся;
-участие (в лице председателя) в заседаниях педагогического совета, других органов коллегиального управления школой при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Совета;
4.9. предоставлять мотивированное мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их законных представителей;
4.10. осуществлять:
- выборы из своего состава председателя и заместителя;
-проведение опросов и референдумов среди учащихся и их законных представителей;
-встречи с руководством школы по мере необходимости;
-сбор предложений законных представителей учащихся к руководству и коллегиальным органам управления;
-внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
-обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
-отбор учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), направленных на получение учащимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов РФ, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировых религий, и альтернативных им учебных предметов, курсов» дисциплин (модулей) для включения их в основные образовательные программы;
-контроль создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья учащихся, организации их питания;
-контроль создания условий для занятий учащихся физической культурой и спортом;
-привлечение добровольных имущественных взносов, пожертвований и других не запрещенных законом поступлений;
-иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за:
5.1. выполнение своего плана работы;
5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству, уставу и локальным нормативным актам;
5.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;
5.4. установление взаимопонимания между администрацией и законными представителями учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
5.5. бездействие при рассмотрении обращений.

6. Формирование Совета и организация его работы

6.1. Совет не является коллегиальным органом управления.
6.2. Свою деятельность члены Совета и привлекаемые к его работе лица осуществляют на безвозмездной основе.
6.3. В состав Совета входят по одному представителю от каждого класса. Представители избираются на родительских собраниях в начале каждого учебного года сроком на один год.
6.4. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя.
6.5. Персональный состав Совета, его председатель и заместитель утверждаются приказом директора школы.
6.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:
-обеспечивает ведение документации Совета;
-координирует работу Совета, его комиссий и привлекаемых к его работе лиц;
-ведет заседания Совета;
-представляет руководству школы мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их законных представителей.
6.7. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя.
6.8. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.
6.9. Совет работает по плану, согласованному с руководством школы.
6.10.Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.
6.11.Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.
6.12.Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением он выносит вопрос на рассмотрение руководству школы.
6.13. Решения Совета носят рекомендательный характер.
6.14. О своей работе Совет отчитывается перед общим собранием законных представителей учащихся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов

7.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы учащихся и (или) их родителей (законных представителей), директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.
7.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.
7.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложение по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.
7.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

Примечание. Срок действия данного Положения: до внесения изменений.